



Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Омский аграрно-технологический колледж»
(БПОУ «ОАТК»)

ПРИКАЗ

«09» декабря 2024 г.

№ 259- осн.

п. Новоомский

О распределении ответственности
за обслуживание и наполнение
официального сайта «БПОУ ОАТК»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Администратором сайта, отвечающим за техническое обслуживание официального сайта БПОУ «ОАТК» (анализ нагрузки на ресурс, создание резервных копий, работы по обеспечению безопасности ресурса, продление домена и хостинга (при наличии финансирования), изменение структуры сайта в соответствии с требованиями актуальной нормативной документации и по запросам сотрудника колледжа) назначить заведующего отделом информатизации.
2. Модератором сайта, отвечающим за информационное сопровождение (техническое размещение и удаление представленного контента в указанном блоке/разделе сайта) назначить инженера-программиста.
3. Ответственными исполнителями за создание и представление контента модератору сайта (содержание, полноту, достоверность, обновление и своевременность предоставления в требуемом формате, а также соблюдение требований законодательства о персональных данных) назначить лиц, указанных в графе 5 таблицы приложение 1 к приказу.
4. Ответственными лицами за контроль содержания, обновления и своевременность предоставления информации исполнителями, внесение предложений по изменению структуры сайта в соответствии с требованиями актуальной нормативной документации назначить лиц, указанных в графе 6 таблицы приложение 1 к приказу.
5. Всем ответственным лицам актуализировать информацию, размещенную на сайте в срок до 01.03.2025 г. и в дальнейшем своевременно её обновлять в соответствии с установленными сроками.
6. Отметить ранее действующие приказы о распределении ответственности за обслуживание и наполнение официального сайта БПОУ «ОАТК».
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.И. Будник

Закрепление ответственных лиц за наполняемость и периодичность обновления информации на официальном сайте «БПОУ «ОАТК»

Составная часть сайта ОАТК	Раздел	Подраздел	Требование к содержанию раздела	Ответственные лица,			Периодичность обновления информации (рабочих дней)	
				за содержание, полноту, достоверность, обновление и своевременное предоставление информации в требуемом формате* техническим специалистам для размещения	за контроль содержания, обновления и своевременность предоставления информации исполнителям	за своевременное техническое размещение на сайте	ответственным и за содержание, обновление и своевременное предоставление техническим специалистам для размещения информации	лицами, ответственным и за своевременное техническое размещение на сайте
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Верхняя часть («шапка сайта»)	Не выделен	Отсутствует	Логотип ОАТК. Полное название ОАТК. Сторонние логотипы, обязательные/рекомендуемые к размещению. Ссылка на дополнительные ресурсы. Переход на версию для слабовидящих. Поиск по сайту.	Заведующий отделом информатизации Лапехо И.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
2. Верхнее горизонтальное Меню	Главная	О колледже	Нормативные требования отсутствуют	Заведующая библиотекой Чепурнова Т.А.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Поступающему	Основная страница раздела	Основная информация о работе приёмной комиссии. График приема граждан. Документы, необходимые при поступлении.	Ответственный секретарь приёмной комиссии Рычкова И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	Не позднее 1 марта: до начала приёма документов / В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Приемная комиссия	Правила приема на обучение в образовательную организацию. Приказ по приемной комиссии. Состав приемной комиссии. Контрольные цифры приема на текущий год. Количество поданных заявлений. Подача документов в электронном виде (информация о возможности приема заявлений и необходимых	Ответственный секретарь приёмной комиссии Рычкова И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	Не позднее 1 марта: до начала приёма документов / В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо	В течение 3 рабочих дней после получения информации

			документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме). Договор об оказании образовательных услуг. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг. Образовательные программы среднего профессионального образования, при поступлении на которые поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования). Информация о приеме заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме в рамках приемной кампании текущего года. Приказы о зачислении. Образовательный кредит				элемента/сведен ий	
	Направления подготовки	Информация о всех направлениях подготовки в текущем наборе.	Ответственный секретарь приёмной комиссии Рычкова И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	Не позднее 1 марта: до начала приёма документов / В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
	Профориентацио нная работа	План профориентационных мероприятий БПОУ «ОАТК» на текущий учебный год. Профессиональные пробы. Подробнее ознакомиться со специальностями и профессиями колледжа. Атлас доступных профессий.	Ответственный секретарь приёмной комиссии Рычкова И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	Не позднее 1 марта: до начала приёма документов / В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
	Предоставление общежития	Информация о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.	Ответственный секретарь приёмной комиссии Рычкова И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	Не позднее 1 марта: до начала приёма документов / В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
	Вступительные испытания	Перечень вступительных испытаний. Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.	Ответственный секретарь приёмной комиссии Рычкова И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	Не позднее 1 марта: до начала приёма документов / В течение 10 рабочих дней	В течение 3 рабочих дней после получения информации	

							мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	
		Информация для инвалидов и лиц с ОВЗ	Информация для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.	Ответственный секретарь приёмной комиссии Рычкова И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	Не позднее 1 марта: до начала приёма документов / В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
Обучающемуся	Основная страница раздела		Общая информация для обучающихся для всех форм обучения.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующая заочным отделением Политыкина Н.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Очное отделение		Информация для обучающихся очного отделения: • Расписание звонков • Расписание занятий • Иная информация	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Заочное отделение		Информация для обучающихся заочного отделения: • Расписание звонков • Расписание занятий • Иная информация	Заведующая заочным отделением Политыкина Н.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Учебный центр профессиональн ых квалификаций		Информация для обучающихся УЦПК: • Расписание занятий • Пакет документов, необходимых для зачисления на программу профессионального обучения и дополнительного профессионального образования • Иная информация	Руководитель УЦПК Гаммершмидт Т.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
Выпускнику	Основная страница раздела		Нормативные требования отсутствуют.	Специалист по маркетингу и трудоустройству Шаркова А.А.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Центр содействия трудоустройству (для всех форм обучения)		Нормативные документы ЦСТВ.	Руководитель УЦПК Гаммершмидт Т.В. Центр содействия трудоустройству выпускников	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен	В течение 3 рабочих дней после получения информации

			Каналы занятости.	Руководитель УЦПК Гаммершмидт Т.В. Центр содействия трудоустройству выпускников	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	ий В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			Полезные ресурсы.	Руководитель УЦПК Гаммершмидт Т.В. Центр содействия трудоустройству выпускников	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Сотруднику	Основная страница раздела	Нормативные требования отсутствуют.	Руководитель структурного подразделения, размещающий информацию	Заместители директора, в подчинении которых находятся руководители структурных подразделений , размещающие информацию; главный бухгалтер	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Педагогическим работникам	Информация для преподавателей, мастеров ПО, иных педагогических работников (аттестация, нормативные требования и проч.)	Методист Лиличенко И.Г. Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующий отделом практики Мишутина О.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Профком	Информация о профкоме: • Документы, мероприятия профкома • Иная информация	Члены профкома и представители трудового коллектива	Председатель профкома и представитель трудового коллектива Хованская В.В.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Обучение	Нормативные требования отсутствуют.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Партнёрам	Основная страница раздела	Приглашение к сотрудничеству.	Руководитель структурного подразделения, размещающий	Заместители директора, в подчинении которых	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо	В течение 3 рабочих дней после получения информации

				информацию	находятся руководители структурных подразделений , размещающие информацию; главный бухгалтер		элемента/сведений	
	Работодателям	Приглашение к сотрудничеству. Варианты сотрудничества. И иная информация по мере необходимости.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующий отделом практики Мишутина О.А. Руководитель УЦПК Гаммершмидт Т.В. Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е. Методист Лиличенко И.Г, Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожаметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомнящих Г.В.)	Заместитель директора Тазов И.Н. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
	Школам	Приглашение к сотрудничеству. Варианты сотрудничества. Расписание кружков для школьников. И иная информация по мере необходимости.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующий отделом практики Мишутина О.А. Руководитель УЦПК Гаммершмидт Т.В. Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е. Методист Лиличенко И.Г, Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожаметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомнящих Г.В.)	Заместитель директора Тазов И.Н. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
	Колледжам / Техникумам	Приглашение к сотрудничеству. Варианты сотрудничества. И иная информация по мере необходимости.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующий отделом практики	Заместитель директора Тазов И.Н. Заместитель директора	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен	В течение 3 рабочих дней после получения информации	

				Мишутина О.А. Руководитель УЦПК Гаммершмидт Т.В. Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е. Методист Лиличенко И.Г, Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожанметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомнящих Г.В.)	Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А.		ий	
		ВУЗам	Приглашение к сотрудничеству. Варианты сотрудничества. И иная информация по мере необходимости.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующий отделом практики Мишутина О.А. Руководитель УЦПК Гаммершмидт Т.В. Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е. Методист Лиличенко И.Г, Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожанметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомнящих Г.В.)	Заместитель директора Тазов И.Н. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Центрам занятости населения	Приглашение к сотрудничеству. Перечень соглашений о сотрудничестве с Центрами занятости населения.	Заведующий отделом практики Мишутина О.А.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Общественно- деловым объединениям	Приглашение к сотрудничеству. Варианты сотрудничества. И иная информация по мере необходимости.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующий отделом практики Мишутина О.А. Руководитель УЦПК Гаммершмидт Т.В. Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е. Методист Лиличенко И.Г,	Заместитель директора Тазов И.Н. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации

				Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожаметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомнящих Г.В.)				
	Контакты	Основная страница раздела	Контактные данные отделов и сотрудников.	Специалист по кадрам Шайдуллина М.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Горячая линия	Основная страница раздела	Контакты горячей линии.	Ответственный секретарь приёмной комиссии Рычкова И.Г. Специалист по маркетингу и трудоустройству Шаркова А.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А.	Заместитель директора Баханская Т.А.		
3. Боковая левая дополнительная колонка	Сведения об образовательной организации (П-831. п.2)	«Основные сведения»	а) о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;	Секретарь руководителя Трупп О.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			б) о дате создания образовательной организации;	Секретарь руководителя Трупп О.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			в) об учредителе, учредителях образовательной организации;	Секретарь руководителя Трупп О.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			г) о месте нахождения образовательной организации;	Секретарь руководителя Трупп О.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			д) о режиме и графике работы образовательной организации;	Секретарь руководителя Трупп О.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			е) о контактных телефонах и адресах электронной почты образовательной организации;	Секретарь руководителя Трупп О.В.	Заместитель директора	Инженер-программист	В течение 10 рабочих дней	В течение 3 рабочих дней

					Баханская Т.А.	Лапехо И.В.	мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	после получения информации
			ж) о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «об образовании в российской федерации»;	Руководитель УЦПК Гаммершmidt Т.В. Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующий отделом практики Мишутина О.А.	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			з) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			и) о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), образовательных программ, реализуемых в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с нарушением интеллекта, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (выписке из государственной информационной системы "реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		«Структура и органы управления образовательной организацией»	а) о наименовании структурного подразделения;	Специалист по кадрам Шайдуллина М.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			б) о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;	Специалист по кадрам Шайдуллина М.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			в) о месте нахождения структурных подразделений;	Специалист по кадрам Шайдуллина М.В.	Заместитель директора	Инженер- программист	В течение 10 рабочих дней	В течение 3 рабочих дней

					Баханская Т.А.	Лапехо И.В.	мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	после получения информации
		г) об адресах официальных сайтов в сети «интернет» структурных подразделений (при наличии);	Заведующий отделом информатизации Лапехо И.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
		д) об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии);	Секретарь руководителя Трупп О.В..	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
		е) о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью.	Руководители структурных подразделений, разработчики локальных актов	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
	«Документы»	а) устав образовательной организации;	Секретарь руководителя Трупп О.В..	Заместитель директора Баханская Т.А	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
		б) правила внутреннего распорядка обучающихся;	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
		в) правила внутреннего трудового распорядка;	Специалист по кадрам Шайдуллина М.В.	Заместитель директора Баханская Т.А	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
		г) коллективный договор (при наличии);	Председатель профсоюзного комитета и представитель трудового коллектива Хованская В.В.	Заместитель директора Баханская Т.А	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	

			д) локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:	Разработчики локальных актов	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н..	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			правила приема обучающихся;	Ответственный секретарь приёмной комиссии Рычкова И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			режим занятий обучающихся;	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			е) отчет о результатах самообследования;	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			ж) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим	Руководители структурных подразделений, проходящих	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо	В течение 3 рабочих дней после получения информации

			государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии).	проверку/заместитель директора, курирующий структурное подразделение	директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н. Начальник хозяйственного отдела Штреккер В.А.		элемента/сведений	
		«Образование»	1) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой (за исключением образовательных программ дошкольного образования), представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации: а) об уровне общего или профессионального образования, о наименовании образовательной программы (для общеобразовательных программ); б) о форме обучения (за исключением образовательных программ дошкольного образования); в) о нормативном сроке обучения, коде и наименовании профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки. 2) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта:	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			2) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта:	Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;	Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации

			о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;	Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			3) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа).	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			4) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе и каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессиональных образовательных программ)..	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			5) о языках образования (в форме электронного документа).	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			6) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования, каждой научной специальности с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			7) о трудоустройстве выпускников в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего	Специалист по маркетингу и трудоустройству Шаркова А.А.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо	В течение 3 рабочих дней после получения информации

			профессионального и высшего образования, по каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки.				элемента/сведен ий	
		«Образовательн ые стандарты»	о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов.	Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	Не позднее 1 марта: до начала приёма документов / В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			об утвержденных образовательных стандартах с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту в форме электронного документа.	Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	Не позднее 1 марта: до начала приёма документов / В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		«Руководство»	о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при наличии): а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, его заместителей; б) должности руководителя, его заместителей; в) контактные телефоны; г) адреса электронной почты.	Специалист по кадрам Шайдуллина М.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		«Педагогический состав»	а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника;	Делопроизводитель Порошина Э.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			б) занимаемая должность (должности);	Делопроизводитель Порошина Э.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);	Делопроизводитель Порошина Э.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации

			г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;	Делопроизводитель Порошина Э.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			д) ученая степень (при наличии);	Делопроизводитель Порошина Э.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			е) ученое звание (при наличии);	Делопроизводитель Порошина Э.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);	Делопроизводитель Порошина Э.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);	Делопроизводитель Порошина Э.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей.	Специалист по кадрам Шайдуллина М.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда»	1) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: а) о наличии оборудованных учебных кабинетов;	Заведующий отделом практики Мишутина О.А. Бухгалтер 1 категории Гордя И.В.	Заместитель директора Баханская Т.А. Главный бухгалтер Плеханова И.В.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			б) о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;	Заведующий отделом практики Мишутина О.А. Бухгалтер 1 категории Гордя И.В.	Заместитель директора Баханская Т.А. Главный бухгалтер Плеханова И.В.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации

			в) о наличии оборудованных библиотек;	Заведующая библиотекой Чепурнова Т.А.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			г) о наличии оборудованных объектов спорта;	Руководитель физического воспитания Гушин В.В.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			д) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер- программист Лапехо И.В.		
			е) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;	Заведующий отделом информатизации Лапехо И.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			ж) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Методист Лиличенко И.Г. Заведующая библиотекой Чепурнова Т.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			з) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии;	Бухгалтер Стефиенко И.Е. Коменданты общежитий Чаунина И.В., Мельникова (Хорошко) Т.А.	Начальник хозяйственного о отдела Штреккер В.А. Главный бухгалтер Плеханова И.В.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			2) о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья: а) об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;	Начальник хозяйственного отдела Штреккер В.А.	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными	Начальник хозяйственного отдела Штреккер В.А.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения	В течение 3 рабочих дней после получения

			возможностями здоровья.		Заместитель директора Тазов И.Н.		какого-либо элемента/сведен ий	информации
	«Платные образовательные услуги»	а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующая заочным отделением Политыкина Н.А. Руководитель УЦПК Гаммершмидт Т.В.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. (очное, очно-заочное, заочное), Баханская Т.А. (ДПО)	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
		б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.	Экономист Черногор С.В.	Главный бухгалтер Плеханова И.В.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
	«Финансово- хозяйственная деятельность»	а) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц;	Заместитель главного бухгалтера Мельникова Т.А.	Главный бухгалтер Плеханова И.В.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
		б) о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;	Заместитель главного бухгалтера Мельникова Т.А.	Главный бухгалтер Плеханова И.В.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
		в) о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года. Подраздел также должен содержать план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету образовательной организации в форме электронного документа.	Заместитель главного бухгалтера Мельникова Т.А.	Главный бухгалтер Плеханова И.В.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
	«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»	а) финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации	
		б) финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен	В течение 3 рабочих дней после получения информации	

		«Стипендии и меры поддержки обучающихся»	а) о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	ий В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			б) о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	ий В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			в) о наличии общежития, интерната;	Коменданты общежитий Чаунина И.В., Мельникова (Хорошко) Т.А.	Начальник хозяйственного отдела Штреккер В.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	ий В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			г) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;	Коменданты общежитий Чаунина И.В., Мельникова (Хорошко) Т.А.	Начальник хозяйственного отдела Штреккер В.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	ий В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			д) о формировании платы за проживание в общежитии.	Бухгалтер Стефиенко И.Е.	Главный бухгалтер Плеханова И.В.	Инженер-программист Лапехо И.В.	ий В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		«Международное сотрудничество»	о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Методист Лиличенко И.Г. Заведующий отделом практики Мишутина О.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	ий В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		«Организация питания в образовательной организации»	об условиях питания и охраны здоровья обучающихся.	Начальник хозяйственного отдела Штреккер В.В.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	ий В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Оценка качества образования	Внутренняя оценка качества	Ссылка на сайт www.bus.gov.ru . Инструкция по размещению отзыва на сайте www.bus.gov.ru . Информация Министерства просвещения РФ о проведении независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Руководители структурных подразделений	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тукмакова	Инженер-программист Лапехо И.В.	ий В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен	В течение 3 рабочих дней после получения информации

			организаций. Внутренняя оценка качества.		Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.			
		Планы по устранению недостатков	Планы по устранению недостатков по годам.	Руководители структурных подразделений	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Анкетирование	Результаты опроса: преподавателей, обучающихся, работодателей	Руководители структурных подразделений	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.			
	Безопасность	Противодействие терроризму и экстремизму	Общий раздел для сотрудников, обучающихся, родителей и контролирующих органов.	Руководитель структурного подразделения, размещающий информация	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Противодействие коррупции	Общий раздел для сотрудников, обучающихся, родителей и контролирующих органов.	Руководитель структурного подразделения, размещающий информацию	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Противодействие мошенническим действиям	Общий раздел для сотрудников, обучающихся, родителей и контролирующих органов.	Руководитель структурного подразделения, размещающий информацию	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тукмакова	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации

					Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.			
		Информационная безопасность	Общий раздел для сотрудников, обучающихся, родителей и контролирующих органов.	Руководитель структурного подразделения, размещающий информацию	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Охрана труда	сводные данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда.	Специалист по охране труда Рудковская К.А.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	Не позднее чем в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда	В течение тридцати календарных дней со дня утверждения нового отчета о проведении специальной оценки условий труда.
		Санитарно-эпидемиологическая безопасность	Общий раздел для сотрудников, обучающихся, родителей и контролирующих органов.	Руководитель структурного подразделения, размещающий информацию	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	Не позднее чем в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда	В течение тридцати календарных дней со дня утверждения нового отчета о проведении специальной оценки условий труда.
		Безопасность на железнодорожном транспорте	Общий раздел для сотрудников, обучающихся, родителей и контролирующих органов.	Руководитель структурного подразделения, размещающий информацию	Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	Не позднее чем в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда	В течение тридцати календарных дней со дня утверждения нового отчета о проведении специальной оценки условий труда.
4. Средняя (контентная) часть	Главная	Новости / Анонсы / События	По мере получения информации/проведения мероприятий.	Руководитель структурного подразделения, размещающего информацию	Заместители директора, в подчинении которых находятся руководители	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 1 рабочего дня со дня проведения мероприятия	В течение 1 рабочего дня после получения информации

					структурных подразделений, размещающих информацию/о организующих мероприятия			
	Содержание разделов горизонтального меню и дополнительных колонок	-	Сопроводительные надписи, заголовки, подзаголовки, основная информация.	Руководитель подразделения, ответственный за размещение информации в разделе сайта	Заместитель директора, которому подчиняется руководитель подразделения, ответственный за размещение информации в разделе сайта	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
5. Боковая правая дополнительная колонка	Медиацентр	Основная страница раздела	Документация регламентирующая деятельность медиацентра.	Лицо ответственное за реализацию плана медиа центра	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Учебно-производственный комплекс	Основная страница раздела	Информация об УПК. Режим работы УПК. Контактные лица по вопросам, относящимся к деятельности УПК.	Заведующий хозяйством Ерыгин А.А.	Заместитель директора Баханская Т.А	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Нормативные документы	Документы Федерального уровня. Локальные нормативные акты.	Заведующий хозяйством Ерыгин А.А.	Заместитель директора Баханская Т.А	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Целевое обучение	Основная страница раздела	Об организации целевого обучения граждан по образовательным программам среднего профессионального образования	Ответственный секретарь приёмной комиссии Рычкова И.Г. Заведующий отделом практики Мишутин О.А.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Мастерские	Нормативные документы	Нормативные акты, регламентирующие деятельность Мастерских	Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожанметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомнящих Г.В.). Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Мастерская «Агрономия»	Информационные материалы о деятельности Мастерской	Заведующий мастерской Айрих М.Ф., методист	Заместитель директора	Инженер-программист	В течение 10 рабочих дней	В течение 3 рабочих дней

				Лиличенко И.Г.	Тукмакова Т.А.	Лапехо И.В.	мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	после получения информации
	Мастерская «Ветеринария»	Информационные материалы о деятельности Мастерской		Заведующий мастерской Козачко О.Ю. Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Мастерская «Геномная инженерия»	Информационные материалы о деятельности Мастерской		Заведующий мастерской Кожихметова Б.И. Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Мастерская «Сити-фермерство»	Информационные материалы о деятельности Мастерской		Заведующий мастерской Терещенко Т.С. Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Мастерская «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»	Информационные материалы о деятельности Мастерской		Заведующий мастерской. Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Мастерская «Хлебопечение»	Информационные материалы о деятельности Мастерской		Заведующий мастерской Непомнящих Г.В. Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	В СМИ о нас	Видеоматериалы Публикации в прессе		Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожихметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомнящих Г.В.). Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Фотобанк	Фотографии по мероприятиям Мастерских		Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожихметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомнящих Г.В.). Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Видеобанк	Видео (репортажи) по мероприятиям Мастерских		Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожихметова Б.И., Терещенко Т.С.,	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо	В течение 3 рабочих дней после получения информации

				Непомящих Г.В.). Методист Лиличенко И.Г.			элемента/сведен ий	
		Обновление материальной базы колледжа	Информация о материально-технической базе мастерских	Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожаметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомящих Г.В.). Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Реализация проектов на базе Мастерских	Презентация проекта «Агромаст»	Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			Проект «Билет в будущее»	Координатор проекта Слепкина С.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий / В течении 1 рабочего дня после проведения мероприятия	В течение 1 рабочего дня после получения информации
			Проект 110	Руководитель УЦПК Гаммершмидт Т.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
			Проект «Демография»	Руководитель УЦПК Гаммершмидт Т.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий / В течении 1 рабочего дня после проведения мероприятия	В течение 1 рабочего дня после получения информации
	Цифровая образовательная среда	Основная страница раздела	Информация о проекте проекта «Цифровая образовательная среда».	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующий отделом информатизации Лапехо И.В.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Нормативная база цифровой образовательной	Федеральные документы Региональные документы.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующий отделом	Заместитель директора Тукмакова	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения	В течение 3 рабочих дней после получения

		среды		информатизации Лапехо И.В.	Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А.		какого-либо элемента/сведений	информации
	Демонстрационный экзамен	Основная страница раздела	Информация о форме государственной итоговой аттестации выпускников	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожаметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомнящих Г.В.). Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Демонстрационный экзамен (по уч.годам)	Информирование о ходе сдачи демонстрационного экзамена	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожаметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомнящих Г.В.). Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений / В течении 1 рабочего дня после проведения мероприятия	В течение 1 рабочего дня после получения информации
	Чемпионат «Профессионалы»	Основная страница раздела	Информация о всероссийском чемпионатном движении по профессиональному мастерству	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожаметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомнящих Г.В.). Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Чемпионат «Профессионалы» (по годам)	Информирование о ходе участия студентов в Чемпионате «Профессионалы»	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Заведующие мастерскими (Айрих М.Ф., Козачко О.Ю., Кожаметова Б.И., Терещенко Т.С., Непомнящих Г.В.). Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений / В течении 1 рабочего дня после проведения мероприятия	В течение 1 рабочего дня после получения информации
	Инклюзивное образование	Основная страница раздела	Информация об инклюзивном образовании	Руководители подразделений в рамках полномочий. Оператор единой базы детей с ОВЗ и детей-инвалидов Абакумов А.С.	Заместитель директора, которому подчиняется руководитель подразделения, ответственный за размещение	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации

					информации в разделе сайта			
	Дистанционное обучение	Основная страница раздела	Вход в portal-oatk.ru Полезные ссылки на материалы по дистанционному обучению для обучающихся и педагогических работников.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Попечительский совет	Основная страница раздела	Основная информация о попечительском совете	Секретарь Попечительского совета	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Нормативные документы о попечительском совете	Нормативные документы	Секретарь Попечительского совета	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Состав попечительского совета	Состав попечительского совета	Секретарь Попечительского совета	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Деятельность попечительского совета	Планы, отчёты, протокола и прочее.	Секретарь Попечительского совета	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Наставничество	Нормативно правовое обеспечение внедрения Целевой модели наставничества	Нормативные акты	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Методист Лиличенко И.Г. Заведующий отделом практики Мишутина О.А. Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Методические рекомендации реализации наставничества	Рекомендации	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Методист Лиличенко И.Г. Заведующий отделом практики Мишутина О.А. Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации

					директора Тазов И.Н.			
		Реализуемые программы наставничества	Планы, программы, отчёты	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Методист Лиличенко И.Г. Заведующий отделом практики Мишутина О.А. Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		По мере необходимости	Иная информация	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Методист Лиличенко И.Г. Заведующий отделом практики Мишутина О.А. Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Наши достижения	Основная страница раздела	Достижения сотрудников. Достижения обучающихся.	Заведующий учебной частью Шевченко Н.Ю. Методист Лиличенко И.Г. Заведующий отделом практики Мишутина О.А. Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тукмакова Т.А. Заместитель директора Баханская Т.А. Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Вакансии	Вакансии	Актуальные вакансии	Специалист по кадрам Шайдуллина М.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Отдел практики	Об отделе практики	Режим работы отдела практики. Контактные лица по вопросам организации и проведения практик.	Заведующий отделом практики Мишутина О.А.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Документы	Документы Федерального уровня. Локальные нормативные акты. Методические и иные документы.	Заведующий отделом практики Мишутина О.А.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации

		База практик	Наличие производственной базы для прохождения практик по очной форме обучения в Профильных организациях	Заведующий отделом практики Мишутина О.А.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Выставки научно-технического творчества и прикладного искусства	Отчет о проведении выставки	Заведующий отделом практики Мишутина О.А.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Благодарственны е письма	Благодарственные письма от предприятий	Заведующий отделом практики Мишутина О.А.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Отдел информатизации	Об отделе информатизации	Режим работы отдела информатизации. Контактные лица по вопросам, относящимся к деятельности отдела информатизации.	Заведующий отделом информатизации Лапехо И.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Портал технической поддержки БПОУ «ОАТК»	Ссылка для перехода на портал технической поддержки БПОУ «ОАТК»	Заведующий отделом информатизации Лапехо И.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Инновационная деятельность	Основная страница раздела	Основная информация об инновационной деятельности	Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Федеральные проекты	Перечень федеральных проектов	Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Региональные проекты	Перечень региональных проектов	Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Учебно-методическая	Деятельность учебно-	Основная информация об учебно-методической службе	Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора	Инженер-программист	В течение 10 рабочих дней	В течение 3 рабочих дней

	служба	методической службы			Тукмакова Т.А.	Лапехо И.В.	мере изменения какого-либо элемента/сведений	после получения информации
		Аттестация педагогических работников	Информация об аттестации педагогических работников	Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Личная страница педагога	Ссылки на личные страницы педагогов	Методист Лиличенко И.Г.	Заместитель директора Тукмакова Т.А.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Воспитательный отдел	Воспитательная работа	Информация о деятельности воспитательного отдела, а также ссылки на страницы: «Разговоры о важном». Соглашения о совместной деятельности.	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Воспитательная работа на дистанте	Информация о воспитательной работе на дистанте.	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Нормативные документы	Рабочие программы воспитания Положение об организации кураторства учебных групп План воспитательной работы БПОУ "ОАТК" на уч.г. Приказ о закреплении кураторов за учебными группами на уч. год План методического объединения кураторов на уч.год Программа профессионального воспитания и социализации студентов «БПОУ «ОАТК» на гг. План межведомственной работы УМВД и ОАТК уч.год Закон о мерах предупреждению причинения вреда здоровью детей.	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Социально-психологическая служба	Информация о социально-психологической службе.	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Служба медиации	Информация о службе медиации.	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведений	В течение 3 рабочих дней после получения информации

		Студенческий Совет самоуправления	Информация о студенческом Совете самоуправления	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	ий В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Волонтерский отряд Надежда	Информация о волонтерском отряде Надежда	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Молодежный центр «Позитив»	Информация о молодежном центре «Позитив»	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Казачья дружина БПОУ «ОАТК»	Информация о казачьей дружине БПОУ «ОАТК».	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Спортивные секции	Информация о спортивных секциях.	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Родителям	Информация для родителей.	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		По мере необходимости	Иная информация.	Заведующий воспитательным отделом Вайс К.Е.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Студенческий спортивный клуб	Основная страница раздела	Документация регламентирующая деятельность студенческого спортивного клуба.	Руководитель физического воспитания Гушин В.В.	Заместитель директора Тазов И.Н.	Инженер-программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
	Платные услуги,	По мере	Перечень услуг.	Экономист Черногор С.В.	Главный	Инженер-	В течение 10	В течение 3

	работы, товары	необходимости	Иная информация.		бухгалтер Плеханова И.В.	программист Лапехо И.В.	рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	рабочих дней после получения информации
	Оплата предоставляемы х услуг	Оплата образовательных услуг	Ссылки для перехода к оплате образовательных услуг.		Главный бухгалтер Плеханова И.В.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации
		Оплата проживания в общежитии	Ссылки для перехода к оплате проживания в общежитии.					
5. Нижняя часть («Подвал» сайта)	Не выделен	Отсутствует	Ссылки на официальные сайты органов гос. власти и иных информационных ресурсов.	Заведующий отделом информатизации Лапехо И.В.	Заместитель директора Баханская Т.А.	Инженер- программист Лапехо И.В.	В течение 10 рабочих дней мере изменения какого-либо элемента/сведен ий	В течение 3 рабочих дней после получения информации