

Министерство образования Омской области  
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области  
«Омский аграрно-технологический колледж»

РАЗРАБОТАНО

Специалист по маркетингу и трудоустройству

 Шаркова А.А.

01.06.2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора

 Т.А. Баханская

01.06.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

 О.И. Будник

01.06.2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Центра содействия трудоустройству выпускников**  
**на 2023-2024 учебный год**

п. Новоомский, 2023 г.

№	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>1. Анализ, планирование и организация деятельности ЦСТВ</b>				
1	Организация работы по изучению нормативных документов федерального и регионального уровня в области содействия трудоустройству выпускников (в т.ч. инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), актуализация локальных актов колледжа.	В течение года	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений колледжа, специалист по маркетингу и трудоустройству	Своевременное внесение изменений в локальные акты по содействию трудоустройству. Соответствие работы актуальным требованиям. Создание электронного банка нормативно-правовых акты ЦСТВ.
2	Подготовка Плана работы ЦСТВ, его утверждение директором и реализация ответственными исполнителями	В течение учебного года	Заместители директора, руководители структурных подразделений колледжа, специалист по маркетингу и трудоустройству	План работы ЦСТВ утверждён директором и реализуется. Выполнение целевых показателей трудоустройства (в соответствии с государственным заданием, региональными и федеральными планами)
3	Мониторинг деятельности работы ЦСТВ	В течение учебного года	Заместители директора, руководители структурных подразделений колледжа,	Получение полной и достоверной информации о результатах деятельности ЦСТВ для внутренних и внешних пользователей. Достижение статуса эффективного ЦСТВ по результатам мониторинга базового

			ответственные за мероприятия, специалист по маркетингу и трудоустройству	центра содействия трудоустройства Омской области.
4	Подготовка отчёта по реализации плана работы за истекший учебный год.	Май-июнь	Заместители директора, руководители структурных подразделений колледжа, специалист по маркетингу и трудоустройству	Анализ деятельности. Сдача отчётности в установленные сроки.
5	Предоставление внешней отчётности ответов на запросы в области содействия трудоустройства	По запросам, в установленные сроки	Заместители директора, руководители структурных подразделений колледжа, ответственные за мероприятия, специалист по маркетингу и трудоустройству	Внешняя отчётность/ответы на запросы в области содействия трудоустройству предоставлены в срок
6	Организация формального, неформального и информального обучения сотрудников колледжа, ответственных за реализацию Плана	В течение учебного года	Сотрудники БПОУ «ОАТК», задействованные в реализации	Повышение компетентности сотрудников колледжа, ответственных за реализацию Плана работы ЦСТВ в области

	работы ЦСТВ (в офлайн и онлайн форматах)		Плана работы ЦСТВ	эффективных методов содействия трудоустройству (ежегодное обучение). Количество обученных сотрудников не менее 2 ежегодно. Участие в семинарах, вебинарах и т.п.
7	Организация работы по проведению внутренних мониторингов в области содействия трудоустройства по всем формам обучения. Выявления групп риска (категорий выпускников, профессий, специальностей, с которыми сопряжён наибольший риск нетрудоустройства) и проработка адресных мер по содействию в их трудоустройстве.	В течение учебного года	Заместители директора, руководители структурных подразделений колледжа и специалисты, ответственные за мониторинги, специалист по маркетингу и трудоустройству	Анализ деятельности, корректировка работы. Формирование «инструментов работы» ЦСТВ: - реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства, в т.ч. завершивших прохождение военной службы в Вооружённых силах РФ; - ежемесячные и ежегодных мониторингов планируемой и фактической занятости в разрезах специальностей, с учётом лиц с инвалидностью и ОВЗ; - и т.д. Проведение индивидуальных и групповых консультации по подбору вакансий. Охват 100% выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства, в т.ч. завершивших прохождение военной службы в Вооружённых силах РФ. Выполнение целевых показателей трудоустройства (в соответствии с государственным заданием, региональными и федеральными планами)

8	Взаимодействие с социальными партнёрами по вопросам содействия трудоустройства	В течение учебного года	Заместители директора, руководители структурных подразделений колледжа, специалист по маркетингу и трудоустройству	Расширение перечня социальных партнёров, заключение с ними соглашений по вопросам проведения практик, трудоустройства.
<b>2. Организация мероприятий в области содействия трудоустройству для обучающихся 1-4 курсов и выпускников прошлых лет в т.ч. из числа инвалидов и лиц с ОВЗ</b>				
1	Реализация в рамках образовательных программ учебных дисциплин, позволяющих повысить компетентность обучающихся в области трудоустройства (направленных на изучение рынка труда, адаптацию на рынке труда и т.п.)	В течение учебного года	Заместитель директора, ответственный за учебную работу, специалист по маркетингу и трудоустройству, преподаватель, реализующий учебную дисциплину в соответствии с закреплённой учебной нагрузкой.	В ОПОП реализуемых специальностей и профессий включены и реализуются учебные дисциплины, позволяющие повысить компетентность обучающихся в области трудоустройства и разработать индивидуальный план сопровождения трудоустройства выпускников.
2	Внедрение в основные образовательные программы СПО модуля, направленного на	2022 г.	Заместитель директора,	Выполнение целевых показателей трудоустройства (в соответствии с

	формирование предпринимательских компетенций (регистрации самозанятости)		ответственный за учебную работу	государственным заданием. региональными и федеральными планами). Повышение целевых показателей содействия трудоустройству (доля выпускников, зарегистрировавшихся индивидуальными предпринимателями и с самозанятыми 2023 год – 3 % 2024 год – 4%)
3	Организация практической подготовки обучающихся в рамках практик на базе профильных организаций. в т.ч. с трудоустройством на вакансии	В течение учебного года	Заведующий отделом практики специалист по маркетингу и трудоустройству	Выполнение целевых показателей трудоустройства (в соответствии с государственным заданием. региональными и федеральными планами)
4	Внедрение модели наставничества (форма «работодатель-студент» с комплексом адаптационных мероприятий к рабочему месту	В течение учебного года	Заведующий отделом практики специалист по маркетингу и трудоустройству	Количество обучающихся, охваченных программой ежегодно не менее 20 человек.
5	Заключение договоров о целевом обучении между обучающимися и организациями-работодателями	В течение учебного года	Заместители директора, заведующий отделом практики, специалист по маркетингу и трудоустройству	Количество обучающихся, заключивших договор о целевом обучении (ежегодно не менее 3 чел).

6	<p>Организация внутриколледжных мероприятий в области содействия трудоустройству для обучающихся 1-4 курсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование о мерах государственной поддержки молодым специалистам;</li> <li>- индивидуальное и групповое консультирование;</li> <li>- тематические классные часы;</li> <li>- встречи с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;</li> <li>- встречи с представителями военных комиссариатов;</li> <li>- встречи с представителями ВУЗов;</li> <li>- и т.д.</li> </ul>	В течение учебного года	<p>Заведующий отделом практики, Заведующая воспитательным отделом, Заведующие очным и заочным отделениями, Заведующие мастерскими, Специалист по маркетингу и трудоустройству, Кураторы групп</p>	<p>Реализация системы мероприятий (встреч с работодателями и представителями органов гос. власти, ЦЗН, БПОО, ярмарки вакансий, мастер-классы, конференции, семинары, конкурсы, учебные занятия, классные часы, внеурочная деятельность, и проч), способствующих успешному трудоустройству выпускников на базе БПОУ «ОАТК».</p> <p>Выполнение целевых показателей трудоустройства (в соответствии с государственным заданием, региональными и федеральными планами)</p>
7	<p>Участие в мероприятиях в области содействия трудоустройству для обучающихся 1-4 курсов, проводимых сторонними организациями, в т.ч. с использованием онлайн –платформ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ярмарки вакансий учебных и рабочих мест, в.т.ч в рамках проведения региональных и национальных чемпионатов «Абилимпикс»;</li> </ul>	В течение учебного года	<p>Заведующий отделом практики, Заведующая воспитательным отделом, Заведующие очным и заочным отделениями,</p>	<p>Реализация системы мероприятий в области содействия трудоустройства на сторонних площадках.</p> <p>Количество обучающихся, принявших участие в мероприятиях не менее 95% от общего количества обучающихся в группе по итогам года.</p> <p>Выполнение целевых показателей трудоустройства (в соответствии с</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- региональный и национальный чемпионаты «Абилимпикс»</li> <li>- чемпионаты «Молодые профессионалы»;</li> <li>- учебные сборы;</li> <li>- информационно-обучающие семинары от БПОО и БУ ОО «Омский региональный бизнес-инкубатор»;</li> <li>- экскурсии на предприятия;</li> <li>- неделя без турникетов;</li> <li>- деловые и ситуационные игры, мероприятия по адаптации в трудовом коллективе. Проводимые информационным центром государственной службы занятости;</li> <li>- дни открытых дверей ВУЗов;</li> </ul>		<p>Заведующие мастерскими,          Специалист по маркетингу и трудоустройству,          Кураторы групп</p>	<p>государственным заданием, региональными и федеральными планами)</p>
8	Создание и функционирование горячей линии по вопросам занятости выпускников	2022 г	Специалист по маркетингу и трудоустройству	Количество проведённых консультаций 100% от общего количества поступивших на горячую линию запросов.
9	<p>Информирования обучающихся и выпускников о состоянии рынка труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России для размещения на официальном сайте колледжа и официальных страницах</li> </ul>	В течение учебного года по мере получения материалов	Специалист по маркетингу и трудоустройству	<p>Размещение 100% полученной информации на официальном сайте, в социальных сетях колледжа, групповых чатах выпускников в мессенджерах, на информационных стендах.</p> <p>Повышение степени информированности выпускников о наличии вакансиях, специфике рынка труда,</p>



	социальных сетей информационных материалов; - использование материалов БПОО; - использование материалов, полученный от работодателей (вакансий и т.п.)			Выполнение целевых показателей трудоустройства (в соответствии с государственным заданием, региональными и федеральными планами)
10	Трудоустройство обучающихся и выпускников на вакансии, имеющиеся у социальных партнёров.	В течение года при наличии вакансий	Заведующий отделом практики специалист по маркетингу и трудоустройству	Выполнение целевых показателей трудоустройства (в соответствии с государственным заданием, региональными и федеральными планами)
11	Организация стажировки для выпускников, в т.ч. стажировки у партнеров движения «Абилимпикс» (при наличии партнерских соглашений в регионе)	В течение года, при наличии программ стажировок	Заведующий отделом практики специалист по маркетингу и трудоустройству	Заключение договоров для организации стажировки выпускников.
12	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы (индивидуальное и групповое консультирование по подготовке и размещению резюме, получению дополнительных квалификаций. и т.п.) Публикация резюме обучающихся и выпускников, не имеющих работы на порталах Национального центра «Абилимпикс» и «Работа в России»	В течение года	Специалист по маркетингу и трудоустройству Руководитель УЦПК	Доля проведенных консультаций 100% от общего количества поступивших запросов по разным каналам (лично, по горячей линии, через социальные сети, мессенджеры и проч.)  Выполнение целевых показателей трудоустройства (в соответствии с государственным заданием, региональными и федеральными планами)

13	Индивидуальное сопровождение в области содействия трудоустройства обучающихся и выпускников, в т.ч. из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ и лиц, находящихся под риском нетрудоустройства	В течение года
----	--	----------------

Специалист по маркетингу и трудоустройству, социальные педагоги, психолог, куратор, специалисты БПОО

Индивидуальное сопровождение сотрудниками ЦСТВ.  
Получение государственной услуги по сопровождаемому трудоустройству от центров содействия занятости субъекта и мониторинг сопровождаемого трудоустройства центрами содействия трудоустройству на базе базовой профессиональной образовательной организации (БПОО)