



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ВПОУ «ОАТК»  
И. Будник  
2022 г.

## План работы Центра содействия трудоустройству выпускников на 2022-2023 учебный год

**Цель:** обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников

**Задачи:**

- 1) Обеспечить нормативно-правовое функционирование ЦСТВ;
- 2) Обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
- 3) Сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
- 4) Обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
- 5) Обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
- 6) Реализация системы мероприятий (ярмарки вакансий, мастер-классы, конференции, семинары, конкурсы), способствующих успешному трудоустройству выпускников;
- 7) Отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних вызовов;
- 8) Систематизация деятельности по содействию трудоустройству выпускников. Формирование отчётов, мониторингов по выпуску и трудоустройству молодых специалистов.

№	Меры, направленные на содействие трудоустройству выпускников	Содержание деятельности	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Работа с учебными отделениями по сбору данных о выпускниках	Сбор данных о количестве студентов-выпускников на очной/заочной отделениях	Сентябрь-октябрь, Май-июнь	Руководитель УЦПК, Специалист по маркетингу и трудоустройству Кураторы
2.	Мониторинг предпочтений выпускников с целью формирования прогноза занятости по каналам занятости	Анкетирование студентов силами кураторов групп и аккумулирование информации в Центре содействия трудоустройству выпускников (ЦСТВ) колледжа	Май-июнь	Руководитель УЦПК, Специалист по маркетингу и трудоустройству, Кураторы
3.	Ознакомление студентов с официальным сайтом колледжа, информирование о наличии на сайте колледжа ссылок на ресурсы партнеров-работодателей, социальных служб, центров занятости, рабочих порталов-агрегаторов	Ознакомление студентов с вкладкой «Выпускнику» на официальном сайте колледжа.	В течение учебного года	Специалист по маркетингу и трудоустройству, Кураторы
4.	Информирование студентов о возможности получить индивидуальную консультацию по вариантам трудоустройства.	Размещение информации, подготовленной ЦСТВ на сайте колледжа, Вконтакте, в групповых чатах по каналам WhatsApp, Telegram	В течение учебного года	Специалист по маркетингу и трудоустройству, Кураторы
5.	Проведение консультаций по вопросам социальных гарантий и льгот для молодых специалистов	Лично, по телефону, в социальных сетях (Вконтакте), в групповых чатах по каналам WhatsApp, Telegram	В течение учебного года	Специалист по маркетингу и трудоустройству
6.	Проведение групповых и индивидуальных консультаций по «Самозанятости»	Лично, по телефону, в социальных сетях (Вконтакте) и в групповых чатах по каналам WhatsApp, Telegram,	В течение учебного года	Специалист по маркетингу и трудоустройству

7.	Актуализация на сайте колледжа	Обновление на сайте колледжа в разделе «Выпускнику» ссылок на ресурсы социальных партнеров работодателей, социальных служб, центров занятости, работных порталов-агрегаторов	В течение учебного года	Специалист по маркетингу и трудоустройству, заведующий информационным отделом
8.	Сотрудничество с кадровыми отделениями предприятий по вопросам.	- предоставление сведений о вакансиях; - предоставления информационных материалов и справочников для студентов и выпускников; - участие в работе конференций, «Круглых столов» и др. мероприятий, проводимых колледжем	В течение учебного года	Руководитель УЦПК, Специалист по маркетингу и трудоустройству
9.	Расширение реестра работодателей и их объединений, заключение с ними соглашений по вопросам проведения практик, трудоустройства	Расширение банка работодателей	В течение учебного года	Руководитель УЦПК, Заведующий отделом практики, Специалист по маркетингу и трудоустройству
10.	Оперативное размещение в социальных сетях объявлений о вакансиях по заявкам работодателей	Размещение описания вакансий и контактных данных работодателя в групповых чатах по каналам WhatsApp, Telegram, Вконтакте	В течение учебного года	Специалист по маркетингу и трудоустройству
11.	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников	Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда. Ориентированность студентов на трудоустройство по специальности	В течение учебного года	Руководитель УЦПК, Заведующий отделом практики, Специалист по маркетингу и трудоустройству
12.	Участие студентов во Всероссийской акции «Неделя без турникетов»	- Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда.	В течение учебного года	Руководитель УЦПК, Специалист по маркетингу и

				трудоустройству, Кураторы
13.	Психологическая поддержка выпускников	<p>1. Консультирование по формированию навыков эмоциональной регуляции при трудоустройстве на работу, участие в собеседованиях с работодателями, поиске работы;</p> <p>2. Проведение групповых тренингов на отработку навыков самопрезентации, техник переговоров с работодателем, приемов психологической адаптации в новом коллективе;</p> <p>3. Проведение индивидуальных и групповых консультаций, направленных на формирование позитивного отношения к возможностям своего профессионального становления и развития</p>	В течение учебного года	Специалист по маркетингу и трудоустройству, Психолог
14.	Встреча выпускников с представителями высших учебных заведений	<p>Договор о сотрудничестве.</p> <p>Совместные мероприятия профориентационной направленности.</p> <p>Информированность по вопросам трудоустройства и получения высшего образования.</p>	В течение учебного года	Руководитель УЦПК, Специалист по маркетингу и трудоустройству
15.	Посещение, обучающимися 3х и 4х курсов городских мероприятий проводимыми в рамках муниципальных ярмарок вакансий	Пополнение базы данных вакантных мест для студентов и выпускников	В течение учебного года	Руководитель УЦПК, Специалист по маркетингу и трудоустройству, Кураторы
16.	Сотрудничество с территориальными органами государственной службы занятости	<ul style="list-style-type: none"> <li>- трудоустройство выпускников;</li> <li>- пополнение базы данных вакантных мест для студентов и выпускников;</li> <li>- предоставление сведений о выпускниках</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель УЦПК, Специалист по маркетингу и трудоустройству

		<p>колледжа, зарегистрированных как безработные;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение Ярмарки вакансий и Дней карьеры;</li> <li>- оказание юридических и правовых консультаций для студентов и выпускников</li> </ul>		
17.	Работа со студентами в целях повышения конкурентно - способности на рынке труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анкетирование;</li> <li>- помощь в составлении: резюме, сопроводительного письма к резюме;</li> <li>- помощь при подготовке к собеседованию с работодателем</li> </ul>	В течение учебного года	Специалист по маркетингу и трудоустройству, Педагоги дисциплины «Введение в специальность»
18.	Выявление групп риска (категорий выпускников, профессий и специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск нетрудоустройства) и проработка универсальных и адресных мер по содействию в их трудоустройстве	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	Апрель-июль	Специалист по маркетингу и трудоустройству,
19.	Проведение цикла мероприятий по содействию трудоустройству выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе участников и победителей чемпионата «Абилимпикс», (взаимодействие с территориальными центрами занятости населения, БПОУ ОКПТ «Центром инклюзивного профессионального образования»)	Онлайн вебинары, «Пробы профессионального развития» для выпускных курсов от БПОУ ОКПТ «Центра инклюзивного профессионального образования», КУ ОО «Центр занятости населения Омской области»; Информированность студентов – инвалидов и лиц с ОВЗ, в т.ч. участников и победителей чемпионата «Абилимпикс» о возможностях трудоустройства, существующих вакансиях для данной категории	В течение учебного года	Руководитель УЦПК, Специалист по маркетингу и трудоустройству, Кураторы

20.	Сбор, обработка, анализ информации по трудоустройству выпускников за 2022-2023 учебный год, заполнение форм и отчетов	Обзвон студентов-выпускников, уточнение их нахождения по каналам занятости. Подготовка сводной информации о трудоустройстве выпускников. Информированность о трудоустройстве выпускников и своевременность реагирования на возникающие проблемы по содействию занятости выпускников.	Июнь-август	Специалист по маркетингу и трудоустройству
21.	Проведение мониторинга планируемой/фактической занятости выпускников 2023 г.	Проведение мониторинга, адресная работа по содействию занятости выпускников 2023 г	В течение учебного года	Специалист по маркетингу и трудоустройству
22.	Подготовка отчёта о работе ЦСТВ	Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности ЦСТВ	Конец июня	Руководитель УЦПК