




СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора  
 /Т.А. Баханская/  
30.08.2021 г

РАЗРАБОТАНО:

 Руководитель УЦПК  
/Т.В. Гаммершмидт/  
30.08.2021 г

Юриисконсульт

 /Б.А. Абишев/  
30.08.2021 г.

**Положение о правилах приёма слушателей  
в БПОУ «Омский аграрно-технологический колледж»  
на обучение по программам дополнительного профессионального  
образования и профессионального обучения.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие положение определяет порядок приема на обучение по программам профессионального обучения (далее ПО) и дополнительного профессионального образования (далее ДПО) в БПОУ «ОАТК» (далее - Колледж) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по программам профессионального обучения по рабочим профессиям/должностям служащих и по программам дополнительного профессионального образования в БПОУ «ОАТК», за счет всех видов финансирования.

1.2. Настоящее положение распространяется на приём слушателей на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, реализуемое учебным центром профессиональных квалификаций (далее УЦПК) БПОУ «ОАТК».

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства Просвещения № 438 от 26.08.2020 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Уставом колледжа.

1.1. Колледж обязан ознакомить слушателя и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования путём размещения информации на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде.

## **2. Организация приёма слушателей на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование**

2.1. Приём на обучение в БПОУ «ОАТК» по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, делопроизводство, а также личный прием слушателей и их родителей (законных представителей) осуществляет руководитель УЦПК в порядке, определяемом настоящим документом.

2.2. Приём на обучение по программам ПО и ДПО осуществляется в течение года.

2.3. К освоению программ профессионального обучения допускаются лица при наличии соответствующего уровня образования, подтверждённого документально:

- по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих – основное общее образование
- по программам переподготовки рабочих и служащих - основное общее образование и профессиональная подготовка по профессии рабочего/служащего;
- по программам повышения квалификации - основное общее образование и профессиональная подготовка по профессии рабочего/служащего, соответствующей программе повышения квалификации;

2.4. Процедура организации профессионального обучения и приема на обучение по программам профессиональной подготовки и дополнительного профессионального образования включает в себя следующие этапы:

2.4.1. подача личного заявления физического лица (приложение № 1) или заявка от юридического лица (приложение № 2) о приеме на обучение директору колледжа через УЦПК.

Вместе с заявлением должны быть представлены оригиналы или копии следующих документов:

*Граждане Российской Федерации:*

- документ, удостоверяющий личность, гражданство заявителя (паспорт);
- документ, подтверждающего имеющийся уровень образования (для программ ПО – аттестат об основном или среднем общем образовании, свидетельство о имеющейся профессии рабочего/должности служащего. Для программ ДПО – диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании или справка с места обучения о получении среднего профессионального или высшего профессионального образования);
- документы, необходимые для составления договора, включения в договор и т.п. (страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС), индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) и проч.);
- документ, подтверждающий изменение персональных данных личности в случае их расхождения с документом об образовании (свидетельство о заключении брака, свидетельство об изменении имени и т.д.);
- документы, подтверждающие необходимость создания специальных условий обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями (индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, или заключение психолого-медико-педагогической комиссии);

*Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:*

- копию документа, удостоверяющего личность;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии с законом, также свидетельство о признании иностранного образования;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом.

При подаче заявления также предоставляют актуальные контактные данные: адрес фактического места проживания, номер телефона и адрес электронной почты для оперативного обмена информацией.

В ряде случаев могут дополнительно потребоваться документы, подтверждающие право обучаться на программах, реализуемых за счёт средств, выделяемых в рамках федеральных и региональных проектов

(например справка из центра занятости населения о состоянии на учёте в качестве ищущего работу или безработного и т.п.)

В случае представления заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим Положением, и (или) сведения, не соответствующие действительности, или отсутствия одного или нескольких из вышеуказанных документов, образовательная организация возвращает документы и не производит зачисление на обучение.

Вышеуказанные документы могут быть направлены в БПОУ «ОАТК» одним из следующих способов:

- 1) лично представлены в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 3) в электронной форме в соответствии с Федеральными законами от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов); посредством электронной почты или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

При подаче личного заявления поступающий должен быть ознакомлен с Уставом Колледжа, лицензией Колледжа на осуществление образовательной деятельности, локальными актами и иными документами. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

2.4.2. представление УЦПК согласия на обработку персональных данных (приложение 3);

2.4.3. заключение договора об оказании образовательных услуг с обучающимся и/или с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение;

2.4.4. издание приказа директора об организации и зачислении на обучение по утвержденной программе (приложение 4).

2.5. На каждого слушателя заводится личное дело, содержащее: заявление о приеме; согласие на обработку персональных данных, копию паспорта; копию документа об образовании, копию выданного документа о ПО или ДПО, иные документы (при наличии); опись документов.

Личные дела слушателей после окончания обучения сдаются в архив Колледжа в установленном порядке.

2.6. Не допускается взимание отдельной платы со слушателей за подачу документов на поступление по программам ПО и ДПО, а также копирование или сканирование таких документов.

### **3. Вступительные испытания**

3.1. Вступительные испытания для слушателей, поступающих на программы ПО и ДПО отсутствуют.

Форма личного заявления физического лица  
на обучение по программам ПО и ДПО

Директору БПОУ  
«Омский аграрно-технологический колледж»  
О.И. Будник

**Иванова Ивана Ивановича**

Паспортные данные:  
серия **0000** номер **0000**  
выдан **УМВД России по Омской области 00.00.0000 г.**

СНИЛС: **000-000-000 00**

Адрес проживания:  
**000000, Омская область, Омский район,  
п. Омский, ул. Омская д. 0 кв. 0**

Дата рождения: **00.00.0000 г.**

Контактный телефон: **8-000-000-00-00**

Уровень образования:  
**среднее профессиональное образование.**

Прилагаю документ об образовании:  
**диплом серия 000000000,  
рег. номер 000, дата выдачи 00.00.0000 г.**

заявление

Прошу зачислить **Иванова Ивана Ивановича** в БПОУ «Омский аграрно-технологический колледж» на обучение **по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Технологии создания и обслуживания гидропонных установок по выращиванию агрокультур в городских условиях (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Сити-фермерство»).**

Я ознакомлен (а) со следующими документами:

1. Устав БПОУ «Омский аграрно-технологический колледж».
2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности.
3. Локальные акты, регулирующие образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования: Положение о правилах приёма слушателей в БПОУ «ОАТК» на обучение по программам ДПО и ПО, Правила внутреннего трудового распорядка слушателей и др.
4. Права и обязанности обучающихся.
5. **Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Технологии создания и обслуживания гидропонных установок по выращиванию агрокультур в городских условиях (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Сити-фермерство»)**

00.00.0000 г.

дата

\_\_\_\_\_/Иванов ИИ. /

подпись /расшифровка подписи/

**Форма примерной заявки на обучение по программам ПО и ДПО  
от юридического лица**

Директору БПОУ  
«Омский аграрно-технологический колледж»  
О.И. Будник  
*Руководителя ООО «Омское»*  
*О.О. Омарова*

*ООО «Омское»* просит БПОУ «ОАТК» организовать *профессиональное обучение по программе профессиональной подготовки «Оператор по искусственному осеменению животных и птицы»* следующих сотрудников:

1. Иванов И.И.,
2. Петров П.П.,
3. Сидоров С.С.

*Руководитель ООО «Омское»*

\_\_\_\_\_ /*О.О. Омаров*/  
подпись /расшифровка подписи/

## Форма согласия на обработку персональных данных

Директору БПОУ  
“Омский аграрно-технологический колледж”  
Будник О.И.  
Юридический/фактический адрес:  
644501, Омская область, Омский район,  
п. Новоомский, ул. Титова 40

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, **Иванов Иван Иванович (паспортные данные: серия 0000 номер 000000 выдан УМВД России по Омской области 00.00.0000 г., адрес регистрации/проживания: Омская область, Омский район, п. Омский ул. Омская д.0 кв. 0)**, далее “Субъект” в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своих интересах даю свое согласие БПОУ “Омский аграрно-технологический колледж” (юридический/фактический адрес: Омская область, Омский район, п. Новоомский, ул. Титова д. 40), далее “Оператор” на обработку моих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку полученных персональных данных исключительно в целях: приёма, обучения и выпуска слушателей учебного центра прикладных квалификаций (далее – УЦПК) в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом колледжа; ведения, учёта и хранения личных дел слушателей УЦПК, на бумажных и/или электронных носителях, в автоматизированных системах обработки данных; ведения учёта результатов освоения слушателями программ; выдачи документов о профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании; выдачи справок и иных сведений в соответствии с законодательством РФ по запросу Субъекта, работодателей, органов государственного управления; планирования, организации, регулирования и контроля деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования; восстановления и выдачи дубликатов документов, подтверждающих образование или обучение, в случае их утери.

2. Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, модификацию, обезличивание, использование, блокирование, уничтожение, передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством РФ, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3. В перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, входит: фамилия, имя, отчество; дата рождения; месяц рождения; год рождения; место рождения, паспортные данные (тип, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения); адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания); информация о трудовой деятельности (место работы, профессия, должность, период работы, трудовой стаж); фото, видео, изображения, номер телефона (домашний, рабочий, мобильный); информация об образовании, профессиональной подготовке, профессиональной переподготовке, повышении квалификации (уровень, специальность, профессия, квалификация, наименование



образовательного учреждения, форма обучения, дата окончания, сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, серия, номер, дата выдачи); сведения о успеваемости и посещаемости, деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; наличии специальных знаний или подготовки; размер одежды, рост, вес; биометрические данные, СНИЛС; ИНН.

4. Я проинформирован (а), что БПОУ «Омский аграрно-технологический колледж» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

5. Данное согласие дается мною бессрочно с правом его полного или частичного отзыва в письменном виде в свободной форме, предусматривающей сведения о том, что отзыв согласия на обработку моих персональных данных исходит лично от меня или моего представителя.

6. Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

7. С положениями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", а также порядком обработки и защиты персональных данных слушателей БПОУ «Омский аграрно-технологический колледж» ознакомлен (а). Данные положения мне понятны.

**00.00.0000 г. \_\_\_\_\_ /Иванов И. И./**

Форма текста приказа о зачислении слушателей  
(выполняется на актуальном бланке БПОУ «ОАТК»)

ПРИКАЗ

**00.00.0000 г.**

**№ УЦПК-ПО/ДПО-00**

О зачислении обучающихся (слушателей)  
**на профессиональное обучение**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании», Положением о правилах приёма слушателей в БПОУ «ОАТК» на обучение по программам ДПО и ПО, на основании **личных заявлений/заявки юридического лица и договора на оказание платных образовательных услуг № 000 от 00.00.0000 г.**

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачислить в число слушателей Учебного центра прикладных квалификаций БПОУ «Омский аграрно-технологический колледж» **по программе профессионального обучения (профессиональной подготовки) 15830 «Оператор по искусственному осеменению животных и птицы» с учётом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Ветеринария»** следующих граждан:

- 1. Иванова Ивана Ивановича;**
- 2. Петрова Петра Петровича;**
- 3. Васильева Василия Васильевича.**

Директор

О.И. Будник